

Bac Métiers de l'Accueil

Formé aux techniques relationnelles, le candidat au baccalauréat professionnel Métiers de l'Accueil sait répondre aux demandes en face-à-face ou par téléphone, évaluer la satisfaction de l'interlocuteur et traiter les réclamations. Il a également des compétences commerciales. Ainsi, il connaît les caractéristiques de la clientèle et sait vendre des services. Il peut assurer la mise à jour de fichiers de prospects, établir des factures et procéder à l'encaissement.



LES +

- Actions professionnelles en lien avec nos partenaires, Brest Métropole, Brest Arena, l'Enseignement Catholique du Finistère (Salon Cap sur le Lycée)
- Option facultative : Brevet d'Initiation à l'Aéronautique
- Des visites d'entreprises et des interventions de professionnels

Qualités

Serviable, attentif aux autres

Sens du relationnel, de la communication et de l'organisation

Débouchés

Chargé d'accueil

Téléconseiller

Agent d'accueil dans toutes les structures recevant du public

Et après ?

BTS Banque, Conseiller de Clientèle (particuliers)

BTS Gestion de la PME

BTS Management Commercial Opérationnel

BTS Support à l'Action Managériale

BTS Tourisme

Insertion professionnelle



Période de formation en entreprise en France ou à l'Étranger

20 semaines minimum en entreprise

Où ? Dans tout type d'organisation accueillant du public : banques, services de santé, tourisme, la Poste, transports collectifs, immobilier, grande distribution, hôtellerie, centre de remise en forme, service après-vente...